

**REGULAMIN**  
**rozliczania kosztów zużycia energii elektrycznej w garażach administrowanych przez**  
**Spółdzielnię Mieszkaniową „Zatorze” w Koninie.**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1**

1. Postanowienia niniejszego regulaminu mają zastosowanie dla garaży wyposażonych w instalację elektryczną, podłączonych do układu pomiarowego na podstawie którego dokonywane są rozliczenia zużycia energii elektrycznej pomiędzy Dostawcą Energii a Spółdzielnią.
2. Jednostką rozliczeniową jest zespół garażowy.
3. Za garaż wyposażony w podlicznik energii elektrycznej uważa się garaż, w którym zamontowane są urządzenia pomiarowe posiadające:
  - 1) cechy aktualnej legalizacji układu pomiarowego,
  - 2) oplombowanie wykonane przez służby techniczne Spółdzielni.
4. Koszt montażu i legalizacji urządzenia pomiarowego ponosi właściciel garażu lub osoba której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do garażu.
5. Rozliczenie całkowitych kosztów energii elektrycznej dokonywane jest raz w roku po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
6. Okres rozliczeniowy obejmuje 12 miesięcy, to jest od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku.
7. Rozliczenie finansowe kosztów zużycia energii elektrycznej uwzględnia się w opłacie za używanie garażu.
8. Kwotę do zapłaty wynikającą z rozliczenia zużytej energii elektrycznej, właściciel garażu reguluje w terminie wyznaczonym przez Spółdzielnię.

**II. USTALENIE CAŁKOWITEGO KOSZTU ZUŻYCIA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA JEDNOSTKI ROZLICZENIOWEJ**

**§2**

1. Podstawą ustalenia kosztu zużycia energii elektrycznej przez zespół garażowy jest zużycie energii elektrycznej według wskazań licznika głównego oraz aktualnie obowiązujących taryf i stawek zastosowanych przez dostawców energii na podstawie wystawionych faktur.
2. Rozliczenie kosztów zużycia energii elektrycznej na poszczególnych użytkowników garaży następuje przy uwzględnieniu:
  - 1) kosztów stałych z faktur wystawionych przez dostawcę podzielonych na wszystkich właścicieli garaży,
  - 2) zużycia energii elektrycznej wg wskazań podliczników znajdujących się w garażach,
  - 3) ryczałtowego zużycia energii w garażach nieopomiarowanych.

*Ryczałtowe zużycie oblicza się wg wzoru:*

$$Rz = (Zlg - Szp) / Lg$$

Gdzie:

*Zlg - zużycie w okresie rozliczeniowym, wykazane na liczniku głównym energii elektrycznej,*

*Szp - suma zużycia w okresie rozliczeniowym ze wszystkich podliczników zamontowanych w garażach,*

*Lg - liczba garaży z energią elektryczną bez podliczników.*

3. Użytkownicy nieudostępionych garaży do odczytu będą rozliczeni wg opłaty ryczałtowej.
4. Użytkownicy garaży w których stwierdzono brak plomby na podliczniku lub brak aktualnej legalizacji układu pomiarowego będą rozliczeni wg opłaty ryczałtowej.

### III. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA GARAŻU

#### §3

1. W garażu z podlicznikiem, właściciel zobowiązany jest:
  - 1) zabezpieczyć urządzenie pomiarowe przed możliwością uszkodzenia,
  - 2) przestrzegać zakazu dokonywania samowolnych zmian usytuowania podlicznika oraz przeróbek instalacji elektrycznej,
  - 3) umożliwić łatwy dostęp do podlicznika w celu odczytu jego wskazań,
  - 4) niezwłocznie informować administrację Spółdzielni o fakcie zatrzymania pracy podlicznika,
  - 5) udostępnić garaż uprawnionym służbom Spółdzielni w celu kontroli stanu instalacji i urządzeń.
2. Legalizować zgodnie z obowiązującymi przepisami podlicznik energii elektrycznej tzn. licznik energii elektrycznej czynnej prądu przemiennego, klasy dokładności 0,2; 0,5; 1 i 2
  - 1) indukcyjny, o mocy nominalnej nie większej niż 30 kW - co 15 lat
  - 2) przekładnikowy, statyczny oraz inne o mocy nominalnej większej niż 30 kW - co 8 lat
3. Do odczytu podliczników w garażach, a także przeprowadzania w nich kontroli stanu instalacji elektrycznej uprawnieni są:
  - 1) pracownicy działu technicznego Spółdzielni,
  - 2) inne osoby upoważnione przez Zarząd Spółdzielni.

### IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### §4

1. Właściciele garaży wyposażonych w podliczniki zlokalizowane w garażach, zobowiązani są do udostępnienia garażu w terminie i czasie określonym w pisemnych informacjach dostarczonych lub wrzuconych do skrzynki listowej przez *gospodarza domu* lub wysłanych pocztą *listem zwykłym* na adres zamieszkania, zgłoszony przez użytkownika garażu do ewidencji Spółdzielni,
2. Harmonogram odczytów będzie dostępny również na stronie internetowej Spółdzielni: [www.szmatorze.pl](http://www.szmatorze.pl) w zakładce KOMUNIKATY.
3. W szczególnych okolicznościach dopuszcza się ustalenie nowego terminu odczytu.
4. W przypadku zmiany właściciela garażu następcą przejmuje wszelkie prawa i obowiązki w tym rozliczeń finansowych dotychczasowego właściciela.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem dotyczących zasad rozliczania energii elektrycznej w garażu, decyzje podejmuje Zarząd Spółdzielni.
6. Niniejszy regulamin został zatwierdzony uchwałą nr .....<sup>17</sup>...../2019 Rady Nadzorczej z dnia .....20.05.2019..... r.

**Załącznik do Regulaminu**  
*rozliczania kosztów zużycia energii elektrycznej*  
*w garażach Spółdzielni Mieszkaniowej „Zatorze” w Koninie.*

**Oświadczenie**

Pan/Pani .....

zamieszkały/a .....

oświadcza, że zapoznał/a się z *Regulaminem rozliczania kosztów zużycia energii elektrycznej w garażach administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Zatorze” w Koninie* i akceptuje obowiązujące zasady rozliczania kosztów zużycia energii elektrycznej w jej/jego garażu.

Konin, dnia .....

.....  
(podpis właściciela garażu)

UCHWAŁA nr 17 /2019

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „ZATORZE” w Koninie  
z dnia 20.05.2019r.

**w sprawie :** zatwierdzenia Regulaminu rozliczania kosztów zużycia energii elektrycznej w garażach administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Zatorze” w Koninie.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Zatorze” w Koninie działając na podstawie § 108 pkt. 10 Statutu Spółdzielni, uchwala co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza Regulamin rozliczania kosztów zużycia energii elektrycznej w garażach administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Zatorze” w Koninie – stanowiący załącznik do Uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni Mieszkaniowej „Zatorze” w Koninie.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Liczba głosów za Uchwałą : 8

Liczba głosów przeciw Uchwale : 0

**Sekretarz Rady Nadzorczej**

Liliana Lewandowska

**Przewodniczący Rady Nadzorczej**

Paweł Kotlarski

Wątręba

Roman Łyczynski  
advokat

10/10/2020

10/10/2020

10/10/2020